

## Notulen Medezeggenschapsraad CNS d'Uylenborch

Aanwezig: Loes, Kim, Patricia, Imca, Ingrid en Conny

Afwezig: Renée

### Agenda

	Onderwerp	documenten	notulen
1.	Opening door Conny		
2.	In te brengen punten		De kosten van het schoolreisje waren hoog en te laat medegedeeld. Er was miscommunicatie met het zakgeld. Volgend jaar wordt er geadviseerd geen zakgeld mee te geven
3.	Vrijwilligersvergoeding oudergeleding MR		Via de app is aan Renée doorgegeven hoe vaak de oudergeleding aanwezig was bij de vergaderingen. Zij krijgen de vergoeding nog voor de zomervakantie uitbetaald
4.	Nieuwe datums MR-vergaderingen schooljaar 2024/2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 9 september 2024</li> <li>2. 11 november 2024</li> <li>3. 27 januari 2025</li> <li>4. 31 maart 2025</li> <li>5. 19 mei 2025</li> <li>6. 30 juni 2025</li> </ol>	We gaan akkoord met deze datums. Ingrid legt ze vast in de schoolkalender.

5.	Notulen 6 mei 2024	☰ Notulen MR-vergadering 6 mei 2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mad Science gaat vanaf volgend schooljaar niet meer door. Het wordt te duur en daarmee creëer je ongelijkheid.</li><li>• Evaluatie continurooster. Inmiddels hebben ouders en collega's een evaluatie ingevuld. De collega's gaan dit nog in een teamvergadering bespreken. Over het algemeen is men tevreden. Ouders merken op dat de tijd om te lunchen soms te kort is. Hennie gaat met het team bespreken dat we hier flexibeler mee mogen omgaan. Het is goed om erop te letten of er niet te veel mee wordt gegeven. De tijd tussen pauze en lunch is niet lang. Voor met name de kleutercollega's is het druk omdat er ook moet worden schoongemaakt na de lunch. Er wordt onderzocht of er roostertechnisch iets mogelijk is met pauze en lunch tijd De terugkoppeling naar de ouders gaat via een Parrobericht. In jan.2025 continurooster weer agenderen.</li><li>• Onderhoud schoolgebouw. De gemeente wil niet tegemoetkomen in de kosten die er nu gemaakt worden.</li></ul>
----	--------------------	-------------------------------------	---

	Ingekomen stukken	<ul style="list-style-type: none"> <li>Terugkoppeling Martin de Kock</li> </ul>	We laten deze terugkoppeling zijn wat het is en gaan vooral positief het komende jaar de samenwerking aan.
7.	GMR	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memo GMR vergadering 23-05-2024.pdf</li> <li>communicatieflyer gmr.pdf</li> </ul>	Via het MT gaan vanaf nu onze lijnen naar de GMR. Onze vragen/ opmerkingen geven we door aan MT. Het MT licht ons in en praat ons bij over wat zij via de GMR te horen krijgen.
8.	Eindevaluatie werkdrukakkoord 2023/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aanbiedingsoplegger MR eindevaluatie bestedin...</li> <li>eindevaluatie bestedingsplan werkdrukakkoord 2...</li> </ul>	We hebben een mooi gesprek over werkdruk. Werkdruk versus werkgeluk. We tekenen de aanbiedingsoplegger.
9.	Werkverdelingsplan 2024/2025 vaststellen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aanbiedingsoplegger MR bestedingsplan werkdr...</li> <li>BESTEDINGSPLAN werkdrukakkoord 24_25.pdf</li> </ul>	We gaan akkoord.
10.	Eindevaluatie jaarplan/schoolplan 2023/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aanbiedingsoplegger MR eindevaluatie schoolpl...</li> <li>jaarplan2023-2024 eindevaluatie.pdf</li> </ul>	We gaan akkoord.
11.	Schoolgids (concept)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aanbiedingsoplegger MR - schoolgids 2024_202...</li> <li>schoolgids in concept 20242025.pdf</li> <li>werkdokument_ Dagelijkse gang van zaken 202...</li> </ul>	<p>We gaan akkoord. Kleine punten ter verbetering worden z.s.m. per mail doorgegeven aan Ingrid. We bespreken een aantal zaken voor het nieuwe schooljaar:</p> <p>Er komt aan het begin van het jaar voor de groep 3-8 een informatieavond.</p> <p>Komend jaar gaat het team de visie van de school borgen, DPL borgen, nieuwe methode taal/ spelling zoeken, methode voor Wereldoriëntatie proberen, de referentiekaders behalen, verder scholen op gedrag( inclusief onderwijs ), van werkdruk naar werkgeluk.</p>

12.	Jaarverslag MR		De speerpunten van dit jaar zijn grotendeels afgehandeld. Samenwerking GMR, Cursus CNV, Continurooster evalueren. De Brede School blijven we volgen. Op 9 september buigen we ons over eventuele nieuwe speerpunten.
13.	Brede school		<p>Ingrid praat ons bij over de laatste stand van zaken. De aannemer is gegund. Er is nu een periode waar andere aannemers eventuele bezwaren kunnen indienen. Op 15 juli wordt door de gemeente de aannemer bekendgemaakt.</p> <p>Er wordt gevraagd of er rekening is gehouden met de grootte van de school en de te verwachten nieuwbouw van huizen in Almkerk. Dit is niet het geval.</p>
14.	Rondvraag		Er worden geen punten aangedragen.
15.	Sluiting		Met dank aan Patricia voor het notuleren tijdens de vergadering.

### Vergaderrooster MR en GMR 2023/2024

<i>MR</i>		<i>GMR</i>
4 september 2023	Ingrid aanwezig	25 september 2023
6 november 2023	Ingrid aanwezig	20 november 2023
22 januari 2024	Ingrid aanwezig	29 januari 2024
18 maart 2024	Hennie aanwezig	25 maart 2024
6 mei 2024	Ingrid aanwezig	13 mei 2024
24 juni 2024	Ingrid aanwezig	25 juni 2024